

कार्यालय सहायक संचालक मत्स्योद्योग जिला हरदा म0प्र0

क्रमांक /
प्रति, /ससंम/सू.अधि./10-11

हरदा, दिनांक 24.5.2010

कलेक्टर महोदय
जिला हरदा

विषय:- सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के तहत जानकारी देने के संबंध में।

---000---

विषयांतर्गत निवेदन है कि सूचना के अधिकारी अधिनियम 2005 के 17 बिन्दुओं की जानकारी निर्धारित प्रपत्रों में पत्र के साथ संलग्न कर सादर प्रेषित है।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार,

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा
हरदा, दिनांक 24.5.

क्रमांक /
2010 /ससंम/सू.अधि./10-11

प्रतिलिपि :-

संचालक मत्स्योद्योग मध्यप्रदेश भोपाल की ओर सूचनार्थ।

संलग्न:- 17 बिन्दुओं की जानकारी

कार्यालय सहायक संचालक मत्स्योद्योग जिला हरदा

बिन्दु क्रमंक 1.1

प्रशासनिक संरचनात्मक ढाँचा

सहायक संचालक मत्स्योद्योग	सहायक मत्स्य अधिकारी	मत्स्य निरीक्षक	सहायक ग्रेड-2
------------------------------	----------------------	-----------------	---------------

सहायक ग्रेड-3	मत्स्य जमादार
---------------	---------------

वाहन चालक
भृत्य
कार्यालय चौकीदार

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग हरदा

बिन्दु क्रमांक -1.2

कार्यालय में प्रत्येक शाखा के कार्य एवं कर्तव्य

क्रमांक	शाखा	कर्तव्य
1	प्रशासनिक शाखा	कर्मचारियों के व्यक्तिगत दावों का निराकरण एवं अर्जित अवकाश की स्वीकृति
2	लेखा शाखा	लेखा संबंधि सम्पूर्ण कार्य
3	स्टोर शाखा	क्रय एवं सामग्री का रख रखाब
4	रिकार्ड शाखा	समस्त अधिकारी / कर्मचारियों की सर्विस बुक पासबुक कार्यालयीन फाईल
5	अन्य / कायागाँव इकाई / पोखरनी इकाई	कायागाँव मत्स्य बीज प्रक्षेत्र पर मत्स्य बीज उत्पादन एवं वितरण

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग हरदा

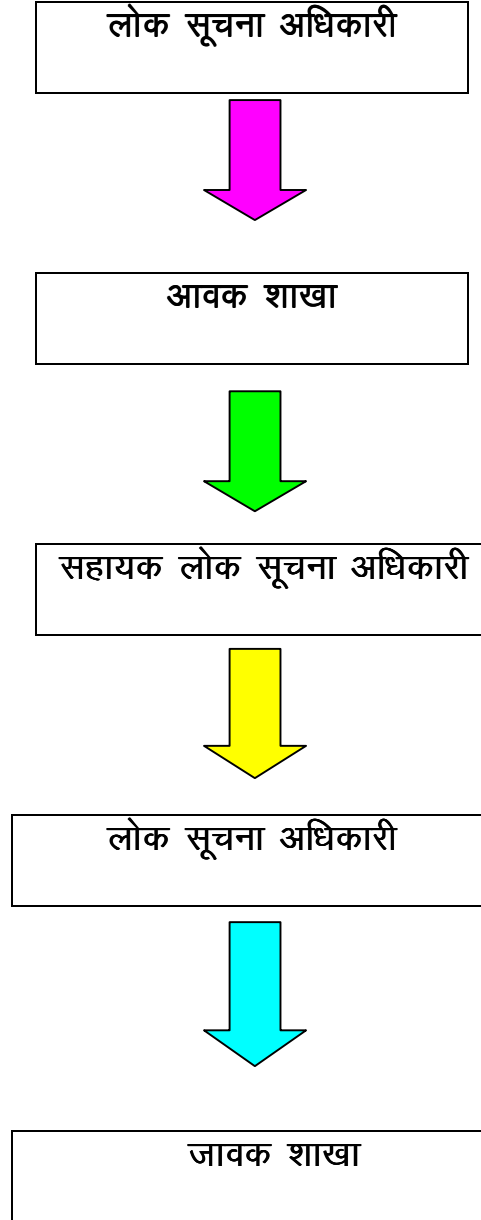
बिन्दु क्रमांक -2

कार्यालय में पदस्थ अधिकारियों के नाम , पद, कर्तव्य एवं परिलब्धियों की जानकारी

क्र०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	परिलब्धियाँ	कर्तव्य
1	श्री जी. चंदेलकर	सहायक संचालक	18188.00	प्रशासनिक नियंत्रण एवं तकनीकी कार्य
2	श्री डी.डी.अग्रवाल	सहायक मत्स्य अधिकारी	19288.00	विभागीय गतिविधियाँ खिरकिया
3	श्री मानिक राव काले	सहायक मत्स्य अधिकारी	230376.00	विभागीय गतिविधियाँ टिमरनी
4	श्री आर.के.चौरसिया	सहायक ग्रेड-2	14776.00	लेखा शाखा /स्थापना
5	श्री जगदीश लोधी	सहायक ग्रेड-3	7473.00	आवक जावक एवं टायपिंग कार्य
6	श्री रामदास	मत्स्य जमादार	12356.00	कायागाँव प्रक्षेत्र
7	श्री पुरुषोत्तम	मत्स्य जमादार	11646.00	पोखरनी प्रक्षेत्र
8	श्री राजाराम	मत्स्य जमादार	12152.00	पोखरनी प्रक्षेत्र
9	श्री रधुनाथ ढीमर	मत्स्य जमादार	11682.00	कायागाँव प्रक्षेत्र
10	दीपक वर्मा	भृत्य	6565.00	कार्यालय
11	श्री देवीसिंह	कार्यालय चौकीदार	9248.00	कार्यालय

बिन्दु क्रमांक -3

कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक



बिन्दु क्रमांक- 4

कार्यालय द्वारा समय सीमा में निपटाने गुणवत्ता तथा मात्रा संबंधित मापदण्ड तय किये जाने संबंधी जानकारी

क्र0	विवरण	समय सीमा
1	वरिष्ठ कार्यालय से प्राप्त जानकारी	निर्धारित समय में
2	कार्यालय कलेक्टर महोदय से प्राप्त पत्रों की जानकारी	निर्धारित समय में
3	जिला पंचायत से प्राप्त जानकारी	निर्धारित समय में
4	अन्य जिला प्रमुखों से प्राप्त पत्र	निर्धारित समय में
5	पेंशन प्रकरण	निर्धारित समय में
6	जी.पी.एफ.प्रकरण	15 दिवस में
7	अवकाश प्रकरण निराकरण	15 दिवस में
8	वेतन	माह की अंतिम तारीख
9	अनुशासनात्मक कार्यवाही	30 दिवस
10	वार्षिक वेतनबृद्धि स्वीकृति	माह के प्रथम सप्ताह में
11	न्यायालयीन प्रकरण	समय सीमा में
12	तालाब आवंटन	30 दिवस
13	हितग्राही को मत्स्य पालन का प्रशिक्षण	30 दिवस
14	अनुदान वितरण	30 दिवस
15	ऋण प्रकरण बैंकों को प्रस्तुत करना	15 दिवस

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा

बिन्दु क्रमांक –5

कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम रेगुलेशन मेनवल की सूची विभाग द्वारा जारी अधिनियम रेगुलेशन मेनवल का पालन।

- 1- पेंशन नियम
- 2- अवकाश नियम
- 3- मध्य प्रदेश सिविल सेवा आचरण अधिनियम
- 4- फिशरीज अधिनियम 1981
- 5- मध्य प्रदेश शासन मत्स्य पालन विभाग भोपाल के आदेश क्रमांक 2886 भोपाल दिनांक 31.10.1998 कार्यालय में उपयोग होने के लिये उपरोक्त अधिनियमों के अलावा शासन द्वारा समय समय पर परिवर्तित सरकुलर नियम का पालन किया जाता है।

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा

बिन्दु क्रमांक –6
स्थापना शाखा

सभी तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी

- 1— कर्मचारियों का सेवा रिकार्ड संधारण
- 2— अनुशासनात्मक कार्यवाही
- 3— वार्षिक वेतनवृद्धि
- 4— अवकाश निराकरण
- 5— जी.पी.एफ.
- 6— पेंशन प्रकरण
- 7— यात्रा/चिकित्सा देयक
- 8— वेतन देयक
- 9— ऑडिट

रोकड शाखा

- 1— पेंशन भुगतान
- 2— अस्थाई अग्रिम समायोजन
- 3— कैशबुक संधारण

तकनीकी शाखा

- 1— प्राक्लन स्वीकृति एवं स्वीकृत प्राक्लनों के कार्योदेश एवं कार्य संबंधी जानकारी
- 2— सामान्य शिकायतों का निराकरण
- 3— जिला स्तरीय बैठकों से संबंधित जानकारी
- 4— सिटीजन चार्टर/सूचना के अधिकार की जानकारी
- 5— तालाब आवंटन— मत्स्य बीज उत्पादन का कार्य— हितग्राहियों की सूची दुर्घटना बीमा, तालाबों की सूची की जानकारी

सामान्य एवं क्रय शाखा

- 1— मत्स्य पालन कार्य की जानकारी
- 2— मत्स्य एवं मत्स्यबीज की चोरी एवं क्षति संबंधी जानकारी
- 3— हितग्राहियों की जानकारी
- 4— मत्स्य बीज वितरण एवं मत्स्य बीज विक्रय राशि जमा करना
- 5— मत्स्य बीज प्रक्षेत्र की जानकारी एवं उसका रखरखाव
- 6— मत्स्य बीज उत्पादन हेतु सामग्री क्रय करने की जानकारी

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा

परामर्शदात्री समिति जिले से सम्बंधित है।

बिन्दु क्रमांक-8

जिला कार्यालय स्तर पर समिति का गठन है।

मत्स्य कृषक विकास अभिकरण अनुबंध समिति

1- मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत	अध्यक्ष
2- सहायक संचालक मत्स्योद्योग	सदस्य
3- जिला योजना अधिकारी	सदस्य
4- लीड बैंक अधिकारी	सदस्य
5- कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग	सदस्य
6- कार्यपालन यंत्री सिंचाई विभाग	सदस्य

अशासकीय सदस्य

- 8- श्री सुखराम ढीमर - सा0म0 सह0 समिति छीपानेर
- 9- श्री महेश कुमार आदिवासी - आ0म0सह0 समिति करनपुरा

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा

बिन्दु क्रमांक- 9

कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारी/कर्मचारियों के नाम पदनाम एवं पता का
विवरण पत्रक
बैंक का नाम— भारतीय स्टेट बैंक आफ इण्डिया शाखा— हरदा

क्र०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	पता एवं सम्पर्क नमबर
1	श्री जी. चंदेलकर	सहायक संचालक	जी.10 सिविल लाईन हरदा 9926481863
2	श्री देवदर्शन अग्रवाल	सहा० मत्स्य अधिकारी	गुर्जर बोर्डिंग के पास शर्मा जी का मकान हरदा
3	श्री मानिक राव काले	सहा० मत्स्य अधिकारी	प्रकाश टावर न्यु सब्जी मण्डी हरदा
4	श्री आर. के. चौरसिया	सहायक ग्रेड-3	पेरासिटी कालोनी हरदा 9993964157
5	श्री जगदीश लोधी	सहायक ग्रेड-3	गुर्जर बोर्डिंग गली न. 3 हरदा
6	श्री रामदास	मत्स्यजमादार	मत्स्यबीज प्रक्षेत्र कायागाँव
7	श्री राजाराम	मत्स्य जमादार	मत्स्यबीज प्रक्षेत्र पोखरनी
8	श्री पुरुषोत्तम	मत्स्य जमादार	मत्स्यबीज प्रक्षेत्र पोखरनी
9	श्री रघुनाथ	मत्स्य जमादार	मत्स्यबीज प्रक्षेत्र कायागाँव
10	श्री दीपक वर्मा	भृत्य	छीपानेर रोड हरदा
11	श्री देवीसिंह सोनगरा	कार्यालय चौकीदार	छीपानेर रोड हरदा

सहायक संचालक
मत्स्योद्योग, हरदा

वेतन तथा प्राप्त होने वाली सुविधाएँ—
कर्मचारियों के वेतन का भुगतान बैंक के माध्यम से किया जा रहा है।

बिन्दु क्रमांक -11

वर्षवार मदवार बजट आवंटन एवं व्यय की जानकारी—

(राशि लाख में)

क्र०	बजट मद	कार्य का नाम	वर्ष	घटक योजना	व्यय
1	मॉग संख्या 16-2405 मीन उद्योग 16-2405 आ.यो. ज.ने.तर.	स्थापना व्यय स्थापना व्यय	2010-11	13.615	2.17
2	मॉग संख्या 64-2405	बचत सहाराहत	2010-11	0.65	0.52
3	मॉग संख्या 15-2405	मत्स्य कृषक विकास अभिकरण	2010-11	0.04	0.00
4	मॉग संख्या -74	सहायक अनुदान / कर्ज / प्रशिक्षण	2010-11	0.02	0.00
5	मॉग संख्या 52	आदिवासी उपयोजना सहायता / शिक्षण प्रशिक्षण	2010-11	0.075	0.00
6	मॉग संख्या 41	विशेष घटक योजना	2010-11	0.10	0.00
7	मॉग संख्या 16 प्लान	मत्स्य बीज प्रक्षेत्र में सुधार कार्य	2010-11	0.00	0.00

बिन्दु क्रमांक- 12

सहायक संचालक मत्स्योद्योग हरदा के कार्यक्रम की सूची

- 1- मत्स्य पालन प्रशिक्षण कार्यक्रम
- 2- आदिवासी उपयोजना
- 3- अनुसूचित जाति विशेष घटक योजना
- 4- सामान्य योजना

क्रमांक	कार्ययोजना	मापदण्ड
1	मत्स्य पालन प्रशिक्षण योजना	प्रशिक्षण योजनांतर्गत तालाब आवंटित हितग्राही को मत्स्य पालन का 15/10 दिवसीय प्रशिक्षण देना
2	आदिवासी /अ.जा.विशेष घटक योजना	इस योजनांतर्गत अ.जा./अ.ज.जा. हितग्राहियों को मत्स्य पालन पर शासन के मापदण्ड अनुसार हितग्राहियों का पंचायत द्वारा चयन कर अनुदान वितरण करना
3	सामान्य योजना	इस योजनांतर्गत सामान्य मत्स्य पालक एवं सहकारी समिति को अनुदान एवं कर्ज देना

बिन्दु क्रमांक -13

हितग्राहियों को प्राप्त होने वाली सुविधाएँ :-

- 1- हितग्राहियों को मत्स्य पालन संबंधी प्रशिक्षण की सुविधा
- 2- मत्स्य पालन पर होने वाले व्यय पर अनुदान की सुविधा सामान्य को 20 प्रतिशत अनुसूचित जाति ओर अनुसूचितजनजाति को 25 प्रतिशत अनुदान की सुविधा
- 3- समय समय पर तकनीकी मार्गदर्शन की सुविधा

बिन्दु क्रमांक- 14

कार्यालय में उपलब्ध जानकारी की सूची- श्रेणी तथा उसकी प्रकृति

बिन्दु क्रमांक- 15

आम नागरिकों को सूचना उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधाएँ जैसे - पुस्तकालय पब्लिक काउंटर आदि ।

इस कार्यालय में पुस्तकालय सुविधा उपलब्ध नहीं है।

शिकायत/जानकारी प्राप्त करने हेतु सहायक संचालक मत्स्योद्योग हरदा से संपर्क किया जाता है।

बिन्दु क्रमांक- 16

1- लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी - श्री जी. चंदेलकर

पद - सहायक संचालक

मत्स्योद्योग हरदा

दुरभाष- 9926481863

2- सहायक लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी -

1-श्री डी.डी.अग्रवाल सहा.

मत्स्य

अधिकारी खिरकिया

3- सहायक सूचना अधिकारी

2- श्रीमानिकराव काले सहा.

म.अ.

बिन्दु क्रमांक -17

हरदा

अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध नागरिक से हो

मत्स्य पालन संबंधी समस्या का निराकरण सहायक संचालक मत्स्योद्योग हरदा द्वारा किया जाता है।

सहायक संचालक

मत्स्योद्योग, हरदा