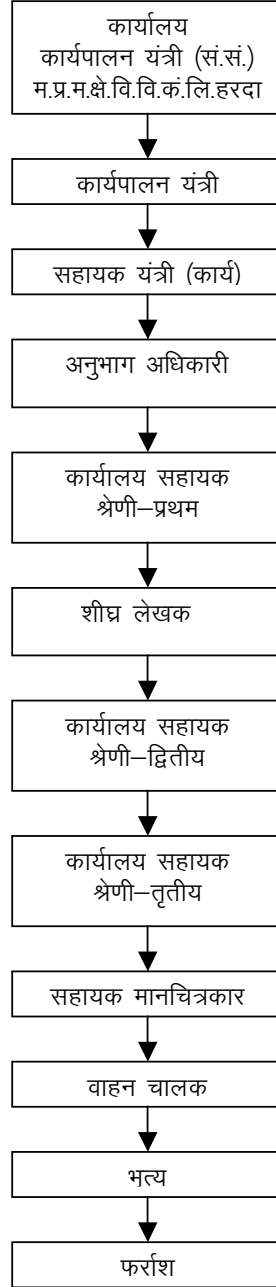


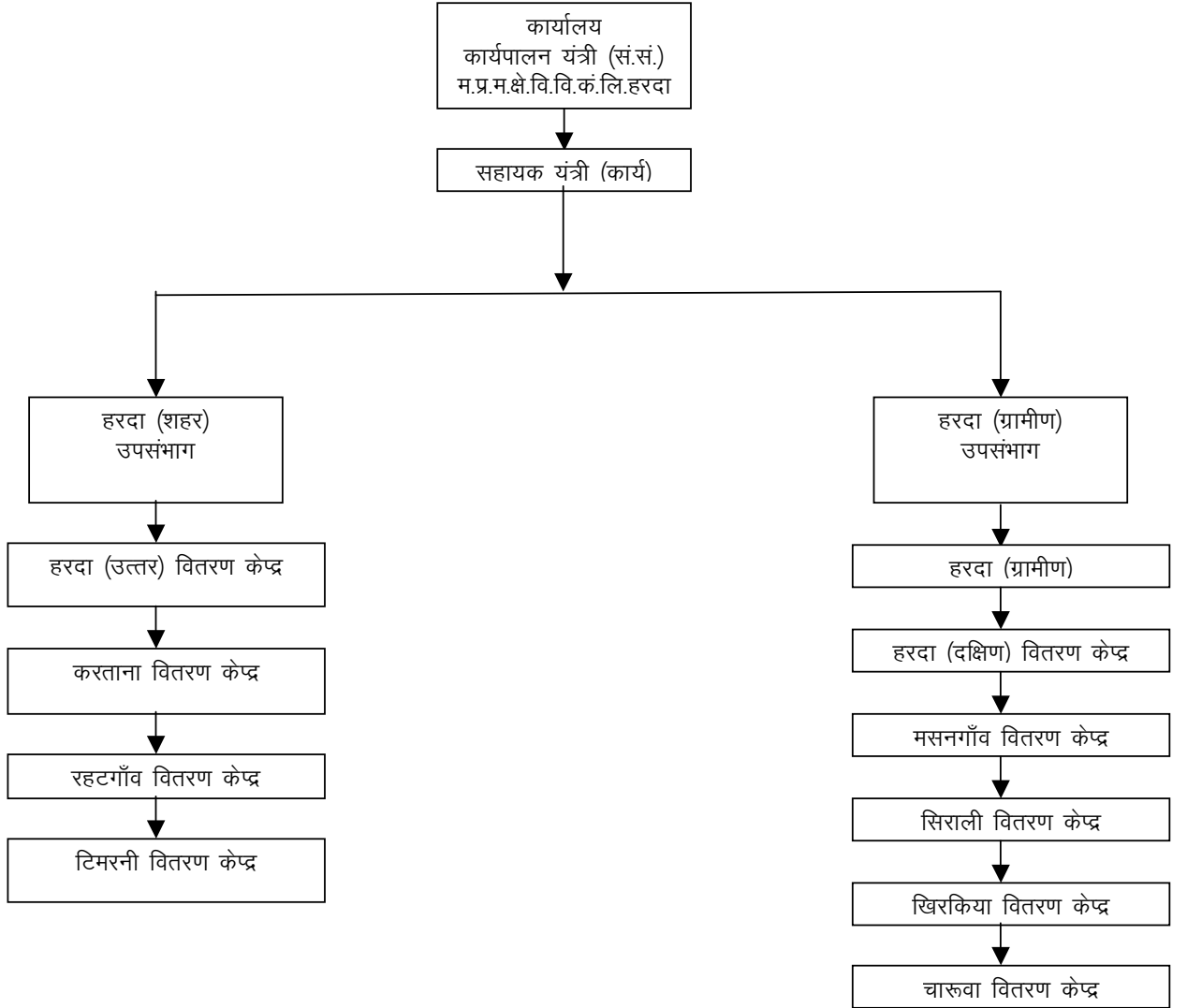


मध्य प्रदेश मध्य क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमि. हरदा

बिन्दु क्र. 01

प्रशासनिक एवं संरचनात्मक ढांचा





क्र	कार्यालय का नाम	पदस्थ अधिकारी का नाम	पद	दूरभाष क्रमांक	मोबाईल क्रमांक
1	कार्यपालन यंत्री (सं.सं.) संभाग हरदा	श्री बी.एस.कुशवाहा	अतिरिक्त महाप्रबंधक	07577-222222	9406902648
2	हरदा (शहर)	श्री पी.क्षेत्रे	प्रबंधक	07577-223766	9406902761
		श्री एन.के.रात्रे	प्रबंधक	07577-223766	9406902647
3	हरदा (ग्रामीण)	श्री एस.के.अग्रवाल	प्रबंधक	07577-222203	9406902646
4	हरदा(उत्तर) वि.के.	श्री व्ही.पी.दुबे	प्रबंधक	07577-223767	9406902643
5	हरदा(दक्षिण) वि.के.	श्री एस.के.अग्रवाल	प्रबंधक	07577-223765	9406902646
6	मसनगाँव वि.के.	श्री योगेश कुमार मालवीय	सहायक प्रबंधक	07577-275350	9406902573
7	सिराली वि.के.	श्री विपिन पाल	सहायक प्रबंधक	07571-256143	9406902645
8	खिरकिया वि.के.	श्री जी.डी.चौहान	प्रबंधक	07571-251756	9406902621
9	चारुवा वि.के.	श्री जी.डी.चौहान	प्रबंधक	07571-253113	9406902621
10	टिमरनी वि.के.	श्री एस.के.भंडारी	प्रबंधक	07573-230227	9406902176
11	रहटगाँव वि.के.	श्री एस.के.भंडारी	प्रबंधक	07573-234508	9406902176
12	करताना वि.के.	श्री पी.के.तास्कर	प्रबंधक	07573-231857	9406902644

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 02 कार्यालय कार्यपालन यंत्री (सं.सं.) म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा
में पदस्थ अधिकारी/कर्मचारियों के नाम पदनाम एवं कर्तव्य

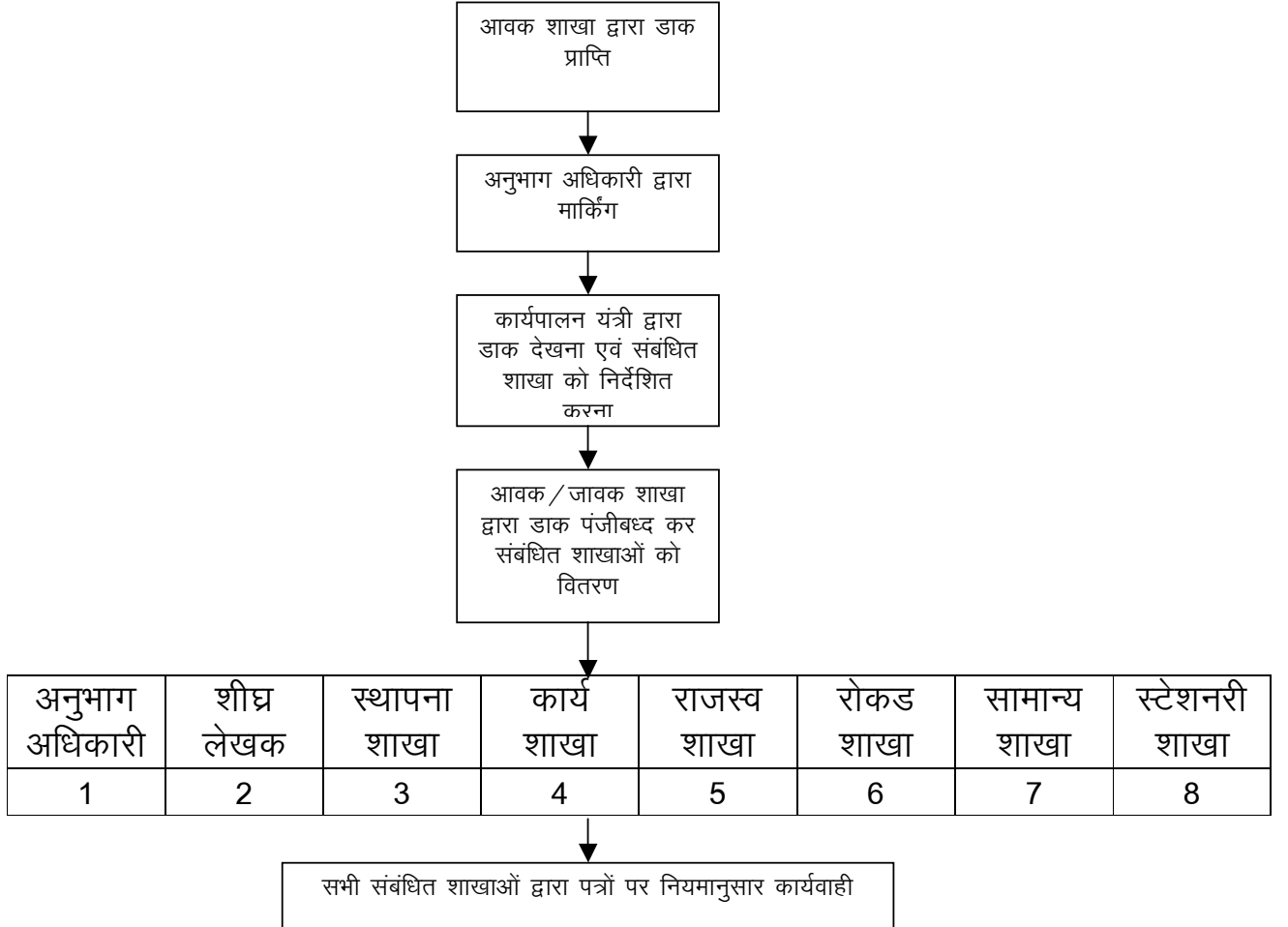
क्र.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य
1	श्री बी.एस.कुशवाहा	अति.महाप्रबंधक (सं.सं.)	प्रशासनिक नियंत्रण
2	श्री पी.के.तास्कर	सहायक यंत्री (कार्यालय)	कार्यालय की समस्त शाखाओं से संबंधित कार्यों की मानीटरिंग / एल.टी.बिलिंग कम्प्यूटर शाखा प्रभारी
3	श्री आर.एस.गिनारे	अनुभाग अधिकारी	स्थापना / रोकड / क्रय / सामान्य / अनुभागों के कार्यों की समीक्षा / सामान्य प्रशासनिक कार्य
4	श्री एस.सी.सिटोके	शीघ्र लेखक	गोपनीय कार्य / गोपनीय चरित्रावली / विभागीय जाँच
5	श्री ओ.पी.जोशी	कार्यालय सहायक श्रेणी-1	राजस्व शाखा प्रभारी / आडिट निरीक्षण / राजस्व शाखा संबंधित सभी जानकारी
7	श्री ए.के.सोनी	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 1	एमआर / सीएसी चेक करना / प्रतिदिन की जानकारी एकत्रित करना एवं अग्रेषित करना
8	श्री पी.के.चौरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 1	क्रय / विद्युत चोरी प्रकरण / न्यायालयीन प्रकरण
9	श्री एस.के.पगारे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 1	पेंशन एवं अन्य भुगतान / कैशबुक संधारण
10	श्री एच.के.चौरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 1	एल टी बिलिंग कार्य / बिलिंग शाखा प्रभारी
11	श्री पी.सी.पारे	कार्यालय सहायक श्रेणी-2	राजस्व कैश बुक संधारण
12	श्री डी.के.गुर्जर	सहायक मानचित्रकार	नक्शे से संबंधित कार्य
13	श्री व्ही.के.कुलकर्णी	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	सामान्य शिकायतों का निराकरण / कंपनी संपत्ति की चोरी / क्षति की जानकारी / विद्युत दुर्घटना की जानकारी

14	श्री आर.के.जैन	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	वेतन संबंधित समस्त कार्य/पेंशन प्रकरण
15	श्री एस.के.बाजपेयी	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	यात्रा/चिकित्सा देयक/भविष्य निधि ऋण/उच्च वेतनमान प्रकरण/राष्ट्रीय त्योहार भुगतान
16	श्री के.आर.प्रजापति	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	सेवापुस्तिका संधारण/वार्षिक वेतन वृद्धि/स्थापना जानकारी
17	श्री आर.एस.मालवीय	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	कार्यादेश जारी करना/शासन मंडल से मांगी गयी विभागीय जानकारी भेजना
18	श्री आर.एस.पाराशर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	सिटीजन चार्टर/कार्य सत्यापन रिपोर्ट/स्टोर लेखों की प्रविष्टि
19	श्री एस.एम.पारे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	राजस्व पत्रक संबंधी समस्त कार्य
20	श्री जी.के.गौर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	सामान्य शाखा संबंधित कार्य
21	श्री एन.डी.खोरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	आवक-जावक कार्य
22	श्री एस.के.कुशवाहा	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	एनर्जी आडिट/बिल सुधार/रिफ्रिज्ड व्हाउचर/विद्युत अनुबंध
24	श्री एस.डी.बांके	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	विद्युत चोरी संबंधित अभिलेख संधारण/जानकारी प्रेषित करना/विद्युत चोरी प्रकरण न्यायालय में प्रस्तुत करना ।
26	श्री मोहन पाराशर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	एल टी बिलिंग कार्य
27	श्री सी.यू.राइन	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	एल टी बिलिंग कार्य
29	श्री मोहनलाल गुहा	भृत्य	भृत्य से संबंधित सभी कार्य
30	श्री कमलचंद्र घागरे	भृत्य	भृत्य से संबंधित सभी कार्य
31	श्रीमति मनाबाई गौर	भृत्य	भृत्य से संबंधित सभी कार्य
32	श्रीमति ताराबाई	फर्दाश	कार्यालय की साफ सफाई

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 03 मध्य प्रदेश मध्य क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमि. हरदा

1. कार्यालय में अपनायी जाने वाली निर्णय प्रक्रिया नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक



अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 04 – कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने गुणवत्ता एवं मात्रा संबंधी मापदण्ड तय किये जाने संबंधी जानकारी

1. वरिष्ठ कार्यालय से प्राप्त जानकारी	निर्धारित समय सीमा में
2. कार्यालय कलेक्टर महोदय से प्राप्त पत्रों की जानकारी	निर्धारित समय सीमा में
3. जिला पंचायत से प्राप्त जानकारी	निर्धारित समय सीमा में
4. अन्य जिला प्रमुखों से प्राप्त पत्र	निर्धारित समय सीमा में
5. पेंशन प्रकरण	निर्धारित समय सीमा में
6. जी.पी.एफ. प्रकरण	15 दिवस
7. अवकाश प्रकरण निराकरण	15 दिवस
8. वेतन	माह की अंतिम तारीख
9. अनुशासनात्मक कार्यवाही	30 दिवस
10. वार्षिक वेतन वृद्धि स्वीकृति	माह के प्रथम सप्ताह में
11. स्थानांतरण	मंडल स्तर से
12. क्रमोन्नति बैठक	मंडल स्तर से
13. न्यायालयीन प्रकरण	निर्धारित समय सीमा में

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 05

कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम रेगुलेशन मेन्यूअल की सूची/मंडल द्वारा जारी अधिनियम रेगुलेशन मेन्यूअल का पालन

पेंशन नियम

1. अवकाश नियम
2. म.प्र.सिविल सेवा आचरण अधिनियम3
3. विद्युत अधिनियम 2003

कार्यालय में उपयोग होने वाले उपरोक्त अधिनियमों के अलावा मंडल द्वारा समय-समय पर परिवर्तित सर्कुलर नियम का पालन किया जाता है।

बिन्दु क्र. 06

स्थापना शाखा – सभी तृतीय/चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी

1. कर्मचारियों का सेवा रिकार्ड संधारण।
2. अनुशासनात्मक कार्यवाही।
3. वार्षिक वेतन वृद्धि।
4. अवकाश निराकरण।
5. जी.पी.एफ. प्रकरण।
6. उच्च वेतनमान प्रकरण।
7. यात्रा/चिकित्सा देयक।
8. पेंशन प्रकरण।
9. वेतन देयक।
10. ऑडिट।

रोकड़ शाखा

1. पेंशन भुगतान।
2. अस्थायी अग्रिम समायोजन।
3. केश बुक संधारण।

कार्य शाखा

1. प्राक्लन स्वीकृति एवं स्वीकृत प्राक्लनों के कार्यादेश एवं अन्य कार्य संबंधी जानकारी।
2. सामान्य शिकायतों का निराकरण।
3. मंडल/जिलास्तरीय बैठक से संबंधित जानकारी।
4. सिटीजन चार्टर/सूचना के अधिकार की जानकारी।
5. मंडल संपत्ति चोरी एवं क्षति से संबंधित जानकारी एवं कार्य।
6. विद्युत दुर्घटना से संबंधित जानकारी।

सामान्य शाखा

1. ट्रांसफार्मरों से संबंधित कार्य एवं जानकारी।
2. मंडल कार्यालय हेतु भवन किराये पर लेने संबंधित कार्य।
3. उपकेन्द्रों के निर्माण हेतु भूमि लेने संबंधित कार्य।
4. मंडल संपत्ति की जानकारी।
5. मंडल वाहनों/ट्रांसफार्मरों/लाईनों के रखरखाव हेतु सामग्री का मांग पत्र भेजना।
6. सामान्य शाखा से संबंधित अन्य कार्य।

क्रय शाखा

1. मंडल वाहनों के रोड टेक्स/गुड्स टेक्स जमा करने संबंधी कार्य।
2. ठेकेदारों से कार्य हेतु कार्यादेश जारी करना, उनके देयकों को स्वीकृत कर वरिष्ठ कार्यालय को प्रेषित करना।
3. सिविल एवं उपभोक्ता फोरम कोर्ट केस।
4. मंडल वाहनों/ट्रांसफार्मरों/लाईनों के रखरखाव हेतु सामग्री क्रय करने के लिये आदेश जारी करना।
5. क्रय शाखा से संबंधित अन्य कार्य।

राजस्व शाखा

1. राजस्व पत्रक एवं अन्य जानकारियाँ।
2. अस्थायी कनेक्शन।
3. रिफंड व्हाउचर।
4. निम्नदाब अनुबंध स्वीकृति।
5. विद्युत भार वृद्धि/भार कमी
6. एनर्जी आडिट।
7. विद्युत कनेक्शन का प्रयोजन परिवर्तन।

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 07 परामर्शदात्री समिति – जिले से संबंधित है

बिन्दु क्र. 08 1. संभागीय स्तर पर समिति का गठन नहीं है।
2. वितरण केन्द्र स्तर पर ट्रांसफार्मर सुरक्षा समितियों का गठन किया गया है।

बिन्दु क्र. 09 कार्यालय कार्यपालन यंत्री (सं.सं.) म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा में कार्यरत अधिकारी/कर्मचारियों की सकल वेतन सूची माह –मार्च 2010

बैंक का नाम – भारतीय स्टेट बैंक हरदा			
क्र.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	सकल वेतन माह – मार्च 2010
1	श्री बी.एस.कुशवाहा	अति.महाप्रबंधक (सं.सं.)	73477/-
2	श्री पी.के.तास्कर	प्रबंधक (कार्यालय)	45563/-
3	श्री आर.एस.गिनारे	अनुभाग अधिकारी	31404/-
4	श्री एस.सी.सिटोके	शीघ्र लेखक	24444/-
6	श्री ओ.पी.जाशी	कार्यालय सहायक श्रेणी-1	33982/-
7	श्री ए.के.सोनी	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 1	36078/-
8	श्री पी.के.चौरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 1	36078/-
9	श्री एस.के.पगारे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 1	36112/-
10	श्री एच.के.चौरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 1	35019/-
11	श्री पी.सी.पारे	कार्यालय सहायक श्रेणी-2	29701/-
12	श्री डी.के.गुर्जर	सहायक मानचित्रकार	30492/-
13	श्री व्ही.के.कुलकर्णी	अतिरिक्त.कार्यालय सहायक श्रेणी-2	28910/-
14	श्री आर.के.जैन	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	29701/-
15	श्री एस.के.बाजपेयी	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	29701/-
16	श्री के.आर.प्रजापति	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	27242/-
17	श्री आर.एस.मालवीय	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	22053/-
18	श्री आर.एस.पाराशर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	21229/-
19	श्री एस.एम.पारे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	30492/-
20	श्री जी.के.गौर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	29701/-
21	श्री एन.डी.खोरे	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	23773/-
22	श्री एस.के.कुशवाहा	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी – 2	29701/-

24	श्री एस.डी.बांके	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	28885/-
26	श्री मोहन पाराशर	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	28910/-
27	श्री सी.यू.राइन	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	26062/-
28	श्री रामप्रकाश सिंह परमार	अतिरिक्त कार्यालय सहायक श्रेणी - 2	25992
29	श्री मोहनलाल गुहा	भृत्य	21129/-
30	श्री कमलचंद्र घागरे	भृत्य	20064/-
31	श्रीमति मनाबाई गौर	भृत्य	12842/-
32	श्रीमति ताराबाई	फर्राश	10793/-

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र. 10

वेतन तथा प्राप्त होने वाली सुविधाएँ

1. वेतन बिन्दु क्र. 09 में दर्शाये गये अनुसार ।
2. कर्मचारियों के वेतन का भुगतान भारतीय स्टेट बैंक शाखा हरदा के माध्यम से किया जा रहा है।

बिन्दु क्र. 11

वर्षवार/मदवार बजट आबंटन

कार्यालय के लिए वर्षवार/मदवार बजट का आबंटन वरिष्ठ कार्यालय द्वारा ही किया जाता है। वर्ष 2009-10 के लिये ओ. एण्ड एम. योजना के तहत आदेश क्र. /SEHC/O&M/Works/3191 H,bad Dt-18.07.09 के तहत रू. 30.00 लाख का आबंटन किया गया जिसका उपयोग लाईनों/सबस्टेशनों के मेंटेनेंस/फील्ड ट्रांसफार्मरों के बदलने हेतु किया जा रहा है।

**अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा**

मध्य प्रदेश मध्य क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमि. हरदा

बिन्दु क्र. 12—कार्यक्रम की सूची

1. राजीव गाँधी ग्रामीण विद्युतीकरण योजना ।
2. जे.बी.आई.सी. योजना ।
3. आदिवासी विशेष घटक योजना ।
4. एस.एस.टी.डी.योजना ।
5. एच.व्ही.डी.एल. योजना

क्र	कार्य योजना	मापदंड	रिमाक
1	राजीव गाँधी ग्रामीण विद्युतीकरण योजना	उक्त योजना के अंतर्गत 7 नं. पावर ट्रांसफार्मरों की क्षमता वृद्धि , 602 नं. वितरण ट्रांसफार्मरों की स्थापना एवं ग्रामीण क्षेत्रों में ग्राम को विद्युत प्रदाय हेतु अलग फीडर डालना व 21 नं. राजस्व अविद्युतीकृत ग्रामों का विद्युतीकरण तथा 11819 गरीबी रेखा के नीचे जीवन यापन करने वाले परिवार के घरों तक विद्युतीकरण का कार्य किया जाना प्रस्तावित है ।	योजना के अंतर्गत 4 नं. पावर ट्रांसफार्मरों की क्षमता वृद्धि का कार्य किया जा चुका है एवं लगभग 2700 खम्भों का परिवहन का कार्य पूर्ण हो चुका है तथा 1600 खम्भे खड़े किये जा चुके हैं। शेष कार्य प्रगति पर है।
2	जे.बी.आई.सी. योजना	<ol style="list-style-type: none"> 1. ग्राम – गहाल में एक नंबर नये 33/11 के.व्ही. 5 एम.व्ही.ए. सब स्टेशन का निर्माण । 2. 33/11 के.व्ही. सबस्टेशन चारुवा में एक नंबर 5 एम.व्ही.ए. अतिरिक्त पावर ट्रांसफार्मर की स्थापना । 	<p>—33/11 के.व्ही. उपकेंद्र का कार्य तथा 5 KVA ट्रांसफार्मर की स्थापना एवं उर्जाकरण का कार्य पूर्ण हो चुका है।</p> <p>—5 एम.व्ही.ए अतिरिक्त पावर ट्रांसफार्मर , सबस्टेशन के गेन्ट्री बस का कार्य एवं 11 के. व्ही. 14 कि.मी. लाईन एवं 5 KVA ट्रांसफार्मर स्थापना का कार्य पूर्ण हो चुका है। शेष कार्य प्रगति पर है ।</p>

3	आदिवासी विशेष घटक योजना	इस योजना के तहत शासन से अनुसूचित जाति/जनजाति के हितग्राहियों के पंप ऊर्जा करण एवं हरिजन बस्ती/मजराटोला विद्युतीकरण हेतु फंड का आबंटन जिला संयोजक अनुसूचित विभाग से प्राप्त होने पर उनके द्वारा हितग्राहियों का चयन कर कार्य कराये जाते है।	वर्ष 2008-09 के आदिवासी उपयोजना के अंतर्गत 52 पंप , 9 मजरा टोला एवं 3 ग्रामों का विद्युतीकरण का कार्य पूर्ण। विशेष घटक योजना मे 25 पंप -1 हरि जन बस्ती -1 अन्य कार्य मे से 22 पंप -1 हरि जन बस्ती -1 अन्य कार्य पूर्ण किये जा चुके है। वर्ष 2009-10 मे आदिवासी उपयोजना के अंतर्गत 9 पंप , 1 मजरा टोला एवं विशेष घटक योजना के अंतर्गत 9 पंप 3 हरिजन बस्ती के विद्युतीकरण के कार्यों के कार्यादेश जारी किये जा चुके है। कार्य प्रारंभ किया जा रहा है।
4	एस.एस.टी.डी.योजना	लाईनों के सुदृढीकरण हेतु फीडरों का विभक्तिकरण एवं कंडक्टर क्षमता वृद्धि, अतिरिक्त पॉवर ट्रांसफार्मर की स्थापना कार्य।	अतिरिक्त पॉवर ट्रांसफार्मर की स्थापना कार्य पूर्ण किया जा चुका है। लाईनों के सुदृढीकरण हेतु फीडरों का विभक्तिकरण एवं कंडक्टर क्षमता वृद्धि, का कार्य पूर्ण। शेष कार्य प्रगति पर है।
5	एच.व्ही.डी.एस. योजना	इस योजना के तहत 117 ग्रामों मे एल.टी.लाईन को 11 के.व्ही. लाईन मे परिवर्तन करना एवं नये वितरण ट्रांसफार्मरो की स्थापना करना है।	- कार्य प्रगति पर है।

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

1. कृषक राहत योजना।
2. किसान महा पंचायत योजना।

क्र	योजना का नाम	विवरण
1	कृषक विद्युत राहत योजना	दिनांक 31.03.2009 की स्थिति में 10 एच.पी. क्षमता तक के कृषि विद्युत उपभोक्ताओं द्वारा एनर्जी चार्ज की बकाया राशि एकमुश्त जमा करने पर 50 प्रतिशत उर्जाप्रभार राशि माफ की जावेगी/10 प्रतिशत की अतिरिक्त छूट दी जावेगी। सरचार्ज राशि 100 प्रतिशत माफ कर दी जावेगी। यह योजना दिनांक 31.04.2010 तक लागू रहेगी।
2	पंप ऊर्जाकरण हेतु किसान महा पंचायत योजना	—योजना में 470 पंपों के प्राक्कलन स्वीकृत कर मांगपत्र जारी किये गये हैं मे से 288 कृषकों के द्वारा राशि जमा की गई , जिनके कार्यादेश जारी किये गये। जारी किये गये कार्यादेशों मे से 124 कृषकों के कार्य पूर्ण किये किये जा चुके हैं। शेष उपभोक्ताओं को राशि जमा करने के लिये स्मरण पत्र प्रेषित किये गये हैं। योजना दिनांक 31.03.2010 तक लागू है।

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

बिन्दु क्र 14

कार्यालय की विभिन्न शाखाओं का कार्य हस्तलिखित/हार्डकापी में तैयार किया जाता है, एवं अभिलेख पंजियों में संधारित है।

बिन्दु क्र 15

आम नागरिकों को उपलब्ध सुविधा

1. विद्युत शिकायत निवारण कक्ष – दूरभाष क्र. 222026
विद्युत मंडल परिसर हरदा।

बिन्दु क्र. 16

सूचना के अधिकार संबंधी जानकारी

1. अपीलीय अधिकारी

नाम – श्री बी.एस.कुशवाहा
पद – अतिरिक्त महाप्रबंधक
दूरभाष क्र. – कार्यालय – 222222
निवास – 222221
स्थान – म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

2. लोक सूचना अधिकारी

1. नाम – श्री एन.के रात्रे
पद – प्रबंधक
दूरभाष क्र. – कार्यालय – 222026
निवास – 222201
स्थान – म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

2. नाम – श्री एस.के.अग्रवाल
पद – प्रबंधक
दूरभाष क्र. – कार्यालय – 222203
निवास – 222202
स्थान – म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

3. सहायक लोक सूचना अधिकारी

नाम – श्री आर.एस.गिनारे
पद – अनुभाग अधिकारी
दूरभाष क्र. – कार्यालय – 222222
स्थान – म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा

4. सहायक लोक सूचना अधिकारी

नाम – संबंधित वितरण केन्द्र प्रभारी
पद – प्रबंधक/सहायक प्रबंधक
स्थान – बिन्दु क्र. 1 में प्रदर्शित वितरण केन्द्र अनुसार

बिन्दु क्र. 17 अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध नागरिकों से हो।

1. विद्युत जनसमस्या निवारण शिविरों का आयोजन।

अति. महाप्रबंधक (सं.सं.)
म.प्र.म.क्षे.वि.वि.कं.लि.हरदा